Esperto in Gestione dell'Energia (EGE)
UNI 11339 | D.Lgs. 102/2014 | D.D. MiSE-MATTM 12/05/2015
Settori Civile ed Industriale

DATI DEL CANDIDATO		Spuntare la casella per utilizzare questo indirizzo per la spedizione di certificato e badge.			
NOME		COGNOME			
INDIRIZZO		CITTÀ		CAP	
LUOGO DI NASCITA		DATA DI NASCITA			
TELEFONO		CODICE FISCALE			
E-MAIL		PEC			

Le persone con esigenze speciali possono contattare i nostri uffici per la pianificazione dell'esame

DATI PER LA FATTURAZIONE		Spuntare la casella per utilizzare questo indirizzo per la spedizione di certificato e badge.			
RAGIONE SOCIALE					
INDIRIZZO		CITTÀ		CAP	
P. IVA		CODICE FISCALE			
CODICE UNIVOCO DESTINATARIO		PEC			
TELEFONO		E-MAIL			

CANDIDATURA PER IL PROFILO DI ESPERTO IN GESTIONE DELL'ENERGIA (EGE)

NUOVA CERTIFICAZIONE	☐	RINNOVO	☐	SECONDO SETTORE	☐	Passaggio da altro OdC accreditato	☐

SETTORE/I PER CUI SI PRESENTA RICHIESTA DI CERTIFICAZIONE

CIVILE	☐	INDUSTRIALE	☐	ENTRAMBI	☐

DATI SULLA SESSIONE DI ESAME SE NOTA

DATA E LUOGO DELL'ESAME	

PREREQUISITI DI AMMISSIONE ALL'ESAME

Si richiede al candidato di compilare la sezione seguente e di allegare la documentazione richiesta

1. *Riconoscimento candidato e requisiti di formazione*
   a. Allegare documento d'identità in corso di validità
   b. Allegare titolo di studio
   c. Allegare CV aggiornato
2. *Anni di esperienza professionale*
   a. Allegare evidenza di almeno un incarico per ogni anno di esperienza richiesto dallo schema di certificazione a seconda del titolo di studio posseduto, per ogni settore a cui ci si candida
3. *Compiti svolti durante l'attività lavorativa*

E' necessario compilare le griglie seguenti con riferimento a documenti che devono essere allegati alla domanda. Per ogni settore prescelto, il candidato deve dimostrare di:

- Avere svolto i 4 compiti obbligatori
- Avere svolto almeno 3 dei restanti compiti

NOTA: ove applicabile, un solo allegato può coprire più attività. I documenti devono riportare chiaramente tutte le attività svolte

COMPITI OBBLIGATORI - E' necessario fornire evidenza di avere svolto **almeno una volta tutti i compiti** elencati di seguito per ogni settore di certificazione. Ad esempio, in caso di candidatura per entrambi i settori, una Diagnosi Energetica per il settore Civile e una per l'Industriale.		
COMPITO	1. Analisi approfondita e continuativa del sistema energetico in cui si trova ad operare: dei processi, degli impianti e delle tecnologie impiegati, della politica energetica dell'organizzazione (obbligatorio)	
SETTORE	CIVILE	INDUSTRIALE
NOME FILE allegato		
DATA dell'intervento		
CLIENTE/ COMMITTENTE		
COMPITO	4. Gestione di una contabilità energetica analitica, valutazione dei risparmi ottenuti dai progetti di risparmio energetico e relative misure (obbligatorio)	
SETTORE	CIVILE	INDUSTRIALE
NOME FILE allegato		
DATA dell'intervento		
CLIENTE/ COMMITTENTE		
COMPITO	6. Diagnosi energetiche comprensive dell'individuazione di interventi migliorativi anche in relazione all'impiego delle FER (obbligatorio)	
SETTORE	CIVILE	INDUSTRIALE
NOME FILE allegato		
DATA dell'intervento		
CLIENTE/ COMMITTENTE		
COMPITO	7. Analisi tecnico-economica e di fattibilità degli interventi e valutazione dei rischi (obbligatorio)	
SETTORE	CIVILE	INDUSTRIALE
NOME FILE allegato		
DATA dell'intervento		
CLIENTE/ COMMITTENTE		

ALTRI COMPITI - E' necessario fornire evidenza di avere svolto **almeno una volta almeno tre compiti** tra quelli elencati di seguito per ogni settore di certificazione.		
COMPITO	2. Promozione dell'introduzione di una politica energetica dell'organizzazione, o, se già presente, verificare che essa: Sia rilevante in relazione a tipo, dimensione ed uso dell'energia nelle sue attività/operazioni, prodotti o servizi Includa un impegno a conformarsi alla legislazione applicabile, contribuendo all'attuazione di programmi ed accordi nazionali ed internazionali in merito; Costituisca la base per la definizione e sviluppo degli obiettivi energetici Includa un impegno al miglioramento continuo Sia documentata, implementata, mantenuta e comunicata ai dipendenti ed agli stakeholders Sia accessibile al pubblico in generale	
SETTORE	CIVILE	INDUSTRIALE
NOME FILE allegato		
DATA dell'intervento		
CLIENTE/ COMMITTENTE		
COMPITO	3. Promozione dell'introduzione e del mantenimento nell'organizzazione di sistemi di gestione per l'energia conformi a UNI EN ISO 50001	
SETTORE	CIVILE	INDUSTRIALE
NOME FILE allegato		
DATA dell'intervento		
CLIENTE/ COMMITTENTE		
COMPITO	5. Analisi dei contratti di fornitura e cessione di energia	
SETTORE	CIVILE	INDUSTRIALE
NOME FILE allegato		
DATA dell'intervento		
CLIENTE/ COMMITTENTE		
COMPITO	8. Ottimizzazione della conduzione e manutenzione degli impianti	
SETTORE	CIVILE	INDUSTRIALE
NOME FILE allegato		
DATA dell'intervento		
CLIENTE/ COMMITTENTE		
COMPITO	9. Gestione e controllo dei sistemi energetici	
SETTORE	CIVILE	INDUSTRIALE
NOME FILE allegato		
DATA dell'intervento		
CLIENTE/ COMMITTENTE		
COMPITO	10. Elaborazione di piani e programmi di attività e attuazione degli stessi con la gestione del personale addetto, dei consulenti, dei fornitori, delle ditte esecutrici	
SETTORE	CIVILE	INDUSTRIALE
NOME FILE allegato		
DATA dell'intervento		

CLIENTE/ COMMITTENTE		
SEGUE ALTRI COMPITI		
COMPITO	11. Individuazione di programmi di sensibilizzazione e di promozione dell'uso efficiente dell'energia e attuazione degli stessi	
SETTORE	CIVILE	INDUSTRIALE
NOME FILE allegato		
DATA dell'intervento		
CLIENTE/ COMMITTENTE		
COMPITO	12. Definizione delle specifiche tecniche attinenti gli aspetti energetici dei contratti per la realizzazione di interventi e/o nella fornitura di beni e servizi e la gestione di impianti	
SETTORE	CIVILE	INDUSTRIALE
NOME FILE allegato		
DATA dell'intervento		
CLIENTE/ COMMITTENTE		
COMPITO	13. Applicazione appropriata della legislazione e della normativa tecnica in campo energetico e ambientale	
SETTORE	CIVILE	INDUSTRIALE
NOME FILE allegato		
DATA dell'intervento		
CLIENTE/ COMMITTENTE		
COMPITO	14. Reportistica e relazioni con la direzione, il personale e l'esterno	
SETTORE	CIVILE	INDUSTRIALE
NOME FILE allegato		
DATA dell'intervento		
CLIENTE/ COMMITTENTE		
COMPITO	15. Pianificazione dei sistemi energetici	
SETTORE	CIVILE	INDUSTRIALE
NOME FILE allegato		
DATA dell'intervento		
CLIENTE/ COMMITTENTE		
COMPITO	16. Pianificazione finanziaria delle attività	
SETTORE	CIVILE	INDUSTRIALE
NOME FILE allegato		
DATA dell'intervento		
CLIENTE/ COMMITTENTE		
COMPITO	17. Gestione del progetto (project management)	
SETTORE	CIVILE	INDUSTRIALE
NOME FILE allegato		
DATA dell'intervento		
CLIENTE/ COMMITTENTE		

DICHIARAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000

AI SENSI DEGLI ARTT. 19, 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000, E CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 E DELLE CONSEGUENZE PREVISTE DALL'ART. 75 DEL MEDESIMO D.P.R. PER LE IPOTESI DI FALSITÀ IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI IVI INDICATE, DICHIARO CHE QUANTO RIPORTATO IN QUESTO DOCUMENTO E NEI SUI ALLEGATI CORRISPONDE A VERITÀ.			
LUOGO E DATA:		FIRMA DELL'INTERESSATO:	

CONSENSO PRIVACY

AUTORIZZO AJA EUROPE SRL AL TRATTAMENTO DI TUTTI I DATI PERSONALI CHE VERRANNO FORNITI NEL CORSO DELL'ITER DI CERTIFICAZIONE, AI SENSI DEL - REGOLAMENTO (UE) 679/2016, DEL D. LGS. 196/2003 E S.M.I. AUTORIZZO AFFINCHÉ TUTTA LA PRATICA DI CERTIFICAZIONE VENGA MESSA A DISPOSIZIONE DI ACCREDIA. DICHIARO DI AVER RICEVUTO L'INFORMATIVA PRIVACY IN ALLEGATO, DI AVER PRESO CONOSCENZA DELLE INFORMAZIONI IVI CONTENUTE FORNITE DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DI PRESTARE LIBERO E INFORMATO CONSENSO ALLA SEGUENTE TIPOLOGIA DI TRATTAMENTO:		
FINALITA' (BARRARE IN CORRISPONDENZA DELLA PROPRIA VOLONTA')	DO IL CONSENSO	NEGO IL CONSENSO
A. TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI PER FINALITÀ DI MARKETING, VENDITA DIRETTA E RICERCHE DI MERCATO (FACOLTATIVO)		
B. COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI AD ALTRE SOCIETÀ DEL GRUPPO AJA (FACOLTATIVO)		
C. PUBBLICAZIONE DEI DATI IDENTIFICATIVI SUI REGISTRI PUBBLICI AJA EUROPE E ACCREDIA (FACOLTATIVO)		
NEL CASO IN CUI NON VENISSE SPUNTATA ALCUNA RISPOSTA AI TRATTAMENTI FACOLTATIVI, SI CONCORDA CHE L'INTERESSATO INTENDE NEGARE IL CONSENSO. LA INFORMIAMO CHE, IN QUALITÀ DI INTERESSATO, LEI HA IL DIRITTO DI REVOCARE IN QUALSIASI MOMENTO IL CONSENSO PRESTATO PER UNA O PIÙ FINALITÀ DI TRATTAMENTO; TALE REVOCA, TUTTAVIA, NON PREGIUDICA IN ALCUN MODO LA LICEITÀ DEI TRATTAMENTI DA NOI SVOLTI SULLA BASE DEL CONSENSO DA LEI PRECEDENTEMENTE ACCORDATOCI.		
LUOGO E DATA:	FIRMA DELL'INTERESSATO:	